

記入例

保有個人情報（レセプト）開示請求書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

岡山県後期高齢者医療広域連合長 様

郵便番号 〇〇〇—〇〇〇〇
住 所 岡山市〇〇区〇〇町〇〇
請求者 氏 名 後期 花子 ㊞
生年月日 昭和〇〇年〇〇月〇〇日
電話番号 〇〇〇—〇〇〇—〇〇〇〇

個人情報の保護に関する法律第77条第1項の規定により、次のとおりレセプトの開示を請求します。

請求に係るレセプトの内容	診 療 年 月		レ セ プ ト 区 分
	令和〇〇年〇〇月診療分		☐ 医科 ☒ 医科入院 ☐ 歯科 ☐ 調剤 ☐ その他
	年 月診療分		☐ 医科 ☐ 医科入院 ☐ 歯科 ☐ 調剤 ☐ その他
	年 月診療分		☐ 医科 ☐ 医科入院 ☐ 歯科 ☐ 調剤 ☐ その他
	保険医療機関等の名称及び所在地	名 称 所在地	〇〇病院 岡山市〇〇区〇〇町〇〇番地
その他参考事項	診療時における被保険者証の記号番号		〇〇〇〇〇〇〇〇
	その他		
開 示 の 内 容	☒ 全部開示		
	☐ 一部を伏せた開示 ※レセプトの「傷病名」欄、「摘要」欄、「医学管理」欄、全体の「その他」欄、「処置・手術」欄中の「その他」欄及び「症状詳記」を伏せたもの		
開 示 の 方 法	☐ 写しの閲覧 ☐ 写しの交付 ☒ 写しの送付		
法定代理人によるレセプトの開示請求の場合は、次の欄にも記入してください。			
本人の住所、氏名、生年月日及び電話番号	住 所 氏 名 生年月日 電話番号		
請 求 理 由	〇〇〇〇〇〇〇〇のため		

診療年月欄が不足する場合や複数の病院の場合、別紙をご利用ください。

（注）該当する□に✓印をご記入ください。

【職員記載欄】次の欄には記入しないでください。

請求者の確認	☐ 個人番号カード ☐ 運転免許証 ☐ 旅券 ☐ その他（ ）	
法定代理人の確認	☐ 戸籍簿・謄本 ☐ その他（ ）	
所 管 課		受付印
備 考		